

# 一般入試用 調査書 (明治学院東村山高等学校用)

受験番号	※
------	---

※は記入しないでください

学習成績一覧表の番号 *都内中学校のみ記入														
学籍 の 記 録	フリガナ									性別	男 ・ 女			
	氏名									転入学等	年 月 中学校から転校			
	生年月日	(西暦)	年	月	日生	卒業見込	2025年3月卒業見込							
	現住所	〒												
各 教 科 の 学 習 の 記 録	各 教 科 の 評 定	教科	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健体育	技術家庭	外国語 (英語)	3年9教科 評定の合計		
		学年	3年											
総合 的 な 学 習 の 時 間 の 内 容 及 び 評 価														
出 欠 の 記 録	項目	授業日数	出席停止 忌引等の日数	出席すべき 日数	欠席日数	出席日数	遅刻回数	早退回数	欠席等の主な理由 *欠席5日以上の場合に記入					
	学年	3年												
健康 の 記 録	特記事項													
特 別 活 動 の 記 録	1年					2年					3年			
行 動 及 び 性 格 の 記 録														
各 検 定 取 得 状 況	実用英語技能検定 (英検)				日本漢字能力検定 (漢検)				実用数学技能検定 (数検)					
	取得級	級			取得級	級			取得級	級				
	取得年度	(西暦)	年度	取得年度	(西暦)	年度	取得年度	(西暦)	年度	取得年度	(西暦)	年度		

上記の記載事項に相違ありません。

20 年 月 日

学校名 \_\_\_\_\_

学校長名 \_\_\_\_\_



所在地 〒 \_\_\_\_\_

記載者氏名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_



## 一般入試用調査書 記入上の注意

1. 「学習成績一覧表の番号」の欄には、教育委員会に提出する成績一覧表の記載番号を記入してください。  
(成績一覧表を添付する必要はありません) 【都内中学校のみ記入】
2. 「各教科の学習の記録」について  
イ) 3年次の成績は、12月時点の成績で教育委員会などへ提出する評定を記入してください。必ず、成績一覧表と同一のものを5段階評定で記入してください。  
ロ) 合計欄には3年次の評定合計を記入してください。
3. 「欠席等の主な理由」の欄は、欠席日数が5日以上の場合に、記入してください。
4. 「健康の記録」の欄は、高校生活をおくる上で注意の必要な事項を特記事項欄に記入してください。特に記入する内容がない場合には「特記事項無し」と記入してください。
5. 「特別活動等の記録」の欄には、学年ごとの生徒会、クラス、クラブ、行事等における活動の記録を記入してください。  
その際、クラスの委員長、学年の委員長などを明記してください。  
生徒会、部活動については、正副委員長、部長などを経験した場合、その役職名を記入してください。  
また、生徒会活動の期間が前期・後期のみの場合は、その旨も記入してください。
6. 「行動及び性格の記録」の欄は、参考となる事項を記入してください。
7. 「各検定取得状況」の欄は、実用英語技能検定(英検)・日本漢字能力検定(漢検)・実用数学技能検定(数検)を取得している場合、取得級および取得年度を記入してください。
8. 国内の中学校に在籍する以前に海外現地校および国際校に在籍したことのある場合は、国内の中学校の成績のみを調査書に記入してください。在外期間中の成績欄には斜線を引いてください。
9. 該当事項のない欄には、必ず斜線を引いてください。受験番号は、記入しないでください。
10. 字句を訂正したときは、必ず校長公印を用いてください。